



إجراء إسكان المعلمين المستحقين (المحافظات التعليمية)



التوزيع:

للإعلام	للتطبيق	التقسيم
X		المديرية العامة للتخطيط وضبط الجودة والتقسيمات التابعة لها
	X	المديرية العامة للشؤون الإدارية والتقسيمات التابعة لها
	X	المحافظات التعليمية (التقسيمات التابعة لمجال المطابقة)
	X	مكاتب الإشراف التربوي (الأقسام التابعة لمجال المطابقة)
X		مكتب وكيل الوزارة للتخطيط التربوي وتنمية الموارد البشرية
	X	مكتب وكيل الوزارة للشؤون الإدارية والمالية
X		بقية أعضاء مجلس الجودة غير المنتمين لمجال المطابقة



الاعتماد النهائي والإقرار

بالصلاحية

رئيس لجنة نظام إدارة الجودة

سعود بن سالم البلوشي

التحقق

ممثل الإدارة العليا

نبيلة بنت عبدالله الغسانية

المراجعة

أخصائي الجودة من قسم
مواصفات الجودة مع عضو
فريق الجودة من دائرة
رعاية الموظفين

علي بن محمد الدرهمي

جمعه بن مبارك العويسي

الصياغة

عضو فريق الجودة بالمحافظات
مع قسم الخدمات والإسكان

ياسر بن سليمان الحاتمي

هيثم بن علي السديري

سعيد بن سليم القمشوعي



نظام إدارة الجودة
Quality Management System

إجراء إسكان المعلمين المستحقين (المحافظات التعليمية)



سِاطِةِ عَمَّان
وَأَذَارُةِ الدَّيْرِةِ وَالْجَلْدِةِ

فهرس التعديلات:

الصفحات التي تم تعديلها	محتوى التعديلات	التاريخ	الإصدار
كافة الصفحات	إنشاء	٢٠١٣/٢/٩	٠٠



نظام إدارة الجودة
Quality Management System

إجراء إسكان المعلمين المستحقين (المحافظات التعليمية)



سلطنة عمان
وزارة التربية والتعليم

١. الموضوع:

يختص هذا الإجراء بجميع الأنشطة المتعلقة بتوفير السكن والأثاث الملائمين للمستحقين.

٢. مجال التطبيق:

يطبق هذا الإجراء في قسم الخدمات والإسكان بالمحافظة بقصد توفير السكن والأثاث ويطبق للمعلمين الوافدين المستحقين الجدد والمنقولين إلى المحافظة وكذلك المعلمين العمانيين المستحقين الجدد والمنقولين إلى المحافظة .

٣. تعريف المصطلحات:

- **العقد:** صيغة قانونية يتم بموجبها الاتفاق بين طرفين لتقديم خدمة مقابل اجر بشروط ومدة يتم الاتفاق عليها مسبقا
- **مشرف السكن :** احد المعلمين القاطنين بالسكن يتم اختياره بالترشيح يتولى الإشراف على مرافق السكن ومخاطبة قسم الخدمات والإسكان بالاحتياجات وطلبات الصيانة العرضية الطارئة .
- **الصيانة الدورية الوقائية :** يقصد بها الصيانة التي تتم بداية كل عام دراسي بناء على التقرير الذي يرفعه قسم الخدمات والإسكان وتتم هذه الصيانة قبل وصول المعلمين إلى السكن أي خلال فترة الإجازة الصيفية.
- **الصيانة العرضية الطارئة :** يقصد بها الصيانة التي تتم أثناء العام الدراسي بطلب من مشرف السكن.
- **الساكن :** الموظف المستفيد من الخدمة



نظم إدارة الجودة
Quality Management System

إجراء إسكان المعلمين المستحقين (المحافظات التعليمية)



سلطنة عمان
وزارة التربية والتعليم

٤. المراجع :

- قانون الخدمة المدنية الصادر بالمرسوم السلطاني رقم ٢٠٠٤/١٢٠
- اللائحة التنفيذية لقانون الخدمة المدنية رقم ٢٠١٠/٩
- قرار وزاري رقم (٢٠٠٨ / ٦٩) المتعلق باعتماد التقسيمات الإدارية لوزارة التربية والتعليم وتحديد اختصاصاتها.

٥. المسؤوليات والصلاحيات:

- يتولى مدير دائرة الشؤون الإدارية والمالية بالمحافظات ونائبه ورئيس قسم الخدمات وموظفو قسم الخدمات والإسكان مسؤولية تطبيق هذا الإجراء ومتابعته والحفاظ عليه.
- أما في محافظة الوسطى فيتولى نائب مدير الإدارة للشؤون الإدارية ورئيس قسم الإسكان وموظفي قسم الإسكان مسؤولية تطبيق هذا الإجراء ومتابعته والحفاظ عليه.

٦. الملاحق :

- نموذج استمارة ترشيح مشرف سكن
- استمارة معاينة سكن
- استمارة طلب صرف أثاث

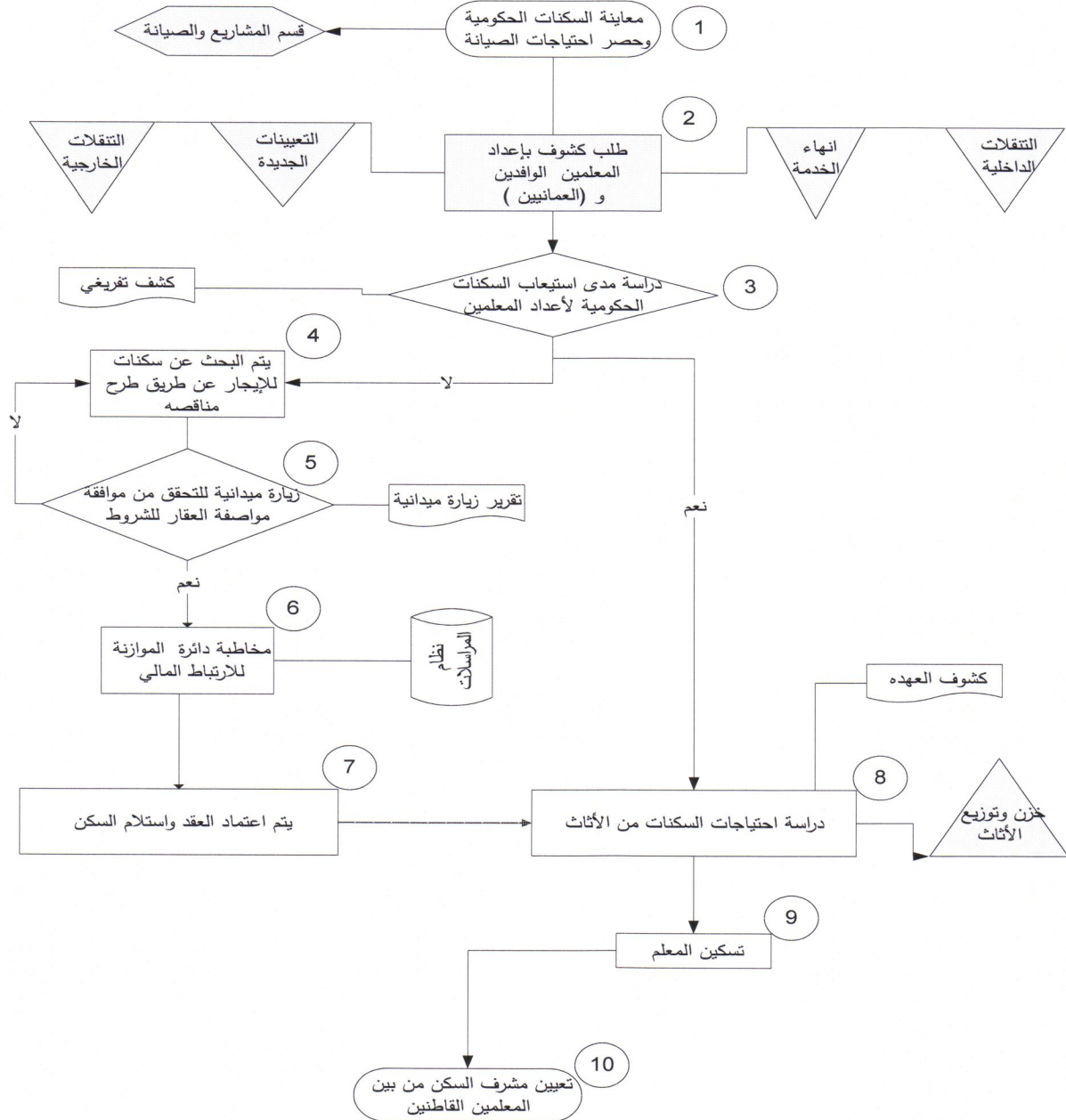


نظام إدارة الجودة
Quality Management System

إجراء إسكان المعلمين المستحقين (المحافظات التعليمية)



٧. المخطط المرحلي:





إجراء إسكان المعلمين المستحقين (المحافظات التعليمية)



٨. الجدول التفصيلي:

م	وصف النشاط	المسؤوليات والصلاحيات	السجل
١	يرفع رئيس قسم الخدمات والإسكان تقريراً مفصلاً إلى قسم المشاريع والصيانة في نهاية العام الدراسي لتشكيل فرق صيانة تقوم بالصيانة الدورية الوقائية للسكنات في فترة سفر المعلمين (الإجازة الصيفية) لغرض الزيارة الميدانية لجرد أبعده و فحص احتياجات السكن من الصيانة.	رئيس قسم الخدمات والصيانة	سجل الجرد سجل احتياجات السكنات
٢	طلب كشوف المعلمين الوافدين الجدد والمنقولين من وإلى المحافظة والمنقولين داخليا والمنهية خدماتهم من قسمي التخطيط والموارد البشرية والعنانيين وفي حالة حدوث تأخير لأي سبب ما ، فإنه يتم الاستعانة بالتشكيلات المدرسية والعمل على الأعداد المستخلصة من هذه التشكيلات.	رئيس قسم الخدمات والإسكان وموظفي القسم	كشف تفريغي ورقي
٣	يتم في ضوء عدد المستفيدين المقدم من قسمي التخطيط والموارد البشرية دراسة مدى استيعاب السكنات الحكومية لهذه الأعداد وتحديد ما إذا استدعت الحاجة إلى استئجار وحدات سكنية إضافية.	رئيس قسم الخدمات والإسكان وموظفي القسم	
٤	إذا كانت السكنات الحكومية غير كافية لاستيعاب عدد المستفيدين يتم البحث عن سكنات لاستئجارها عن طريق الإعلان (الممارسة)	رئيس قسم الخدمات والإسكان وموظفي القسم	اعلانات
٥	زيارة ميدانية لمعاينة السكنات ودراسة مدى مناسبتها من حيث حالة المبنى والمرافق وقربها من المدرسة والخدمات.	رئيس قسم الخدمات والإسكان وموظفي القسم	تقارير الزيارات الميدانية للسكنات
٦	مخاطبة دائرة الموازنة بطلب الارتباط المالي لاستئجار وحدات سكنية.	مدير دائرة الشؤون الإدارية والمالية	نظام المراسلات
٧	يتم اعتماد العقد واستلام السكن من الجهة المؤجرة ورفع نسخة من العقد الأصلي إلى دائرة الحسابات.	رئيس قسم الخدمات والإسكان وموظفي القسم	نظام المراسلات سجل عقود السكنات



نظام إدارة الجودة
Quality Management System

إجراء إسكان المعلمين المستحقين (المحافظات التعليمية)



سلطنة عمان
وزارة التربية والتعليم

م	وصف النشاط	المسؤوليات والصلاحيات	السجل
٨	دراسة احتياجات السكنات الحكومية والمستأجرة من الأثاث بناء على سجل جرد العهدة والزيارات الميدانية وعدد المعلمين وفي حالة الحاجة إلى أثاث جديد أو إحلال يتم مخاطبة قسم المخازن طبقاً لإجراء خزن وتوزيع الأثاث.	رئيس قسم الخدمات والإسكان وموظفي القسم	سجل صرف أثاث نظام المراسلات
٩	يتم تسكين المعلم في السكن الأقرب إلى مدرسته في حالة وجود شاغر في ذلك السكن أو يتم إسكانه في سكن آخر يكون أيضاً قريباً إلى مدرسته بقدر الإمكان.	رئيس قسم الخدمات والإسكان وموظفي القسم	سجل القاطنين في السكنات
١٠	تعيين مشرف للسكن يتم اختياره بطريق الترشيح يكون مسؤولاً عن الأثاث وعن مخاطبة قسم الخدمات والإسكان في حالة الحاجة إلى صيانة طارئة أو عرضية أو احتياجات السكن الدورية من شفط مياه مجاري ومتابعة موردي المياه.	مدير المدرسة التابع لها السكن	سجل مشرف السكن