



سلطنة عُمان
وزارة التربية والتعليم

النشرة التوجيهية لمادة المهارات الحياتية

وفقا للخطة الدراسية للعام الدراسي ٢٠١٤/٢٠١٥ م



الفهرس

٣	المقدمة
	الحلقة الأولى من التعليم الأساسي
٤	أولاً : الإرشادات العامة
٥	ثانياً : الكتب الدراسية المعتمدة وعدد الحصص الدراسية الأسبوعية
٦	ثالثاً : توزيع مقترح لخطة تدريس منهج الصف الأول
٧	توزيع مقترح لخطة تدريس منهج الصف الثاني
٨	توزيع مقترح لخطة تدريس منهج الصف الثالث
٩	توزيع مقترح لخطة تدريس منهج الصف الرابع
١١-١٠	رابعاً : التصويبات (الأخطاء المطبعية والإملائية والعلمية)
١٣-١٢	خامساً : الملاحق
	الحلقة الثانية من التعليم الأساسي
١٤	أولاً : الإرشادات العامة
١٥	ثانياً : الكتب الدراسية المعتمدة وعدد الحصص الدراسية الأسبوعية
١٦	ثالثاً : توزيع مقترح لخطة تدريس منهج الصف الخامس
١٧	توزيع مقترح لخطة تدريس منهج الصف السادس
١٨	توزيع مقترح لخطة تدريس منهج الصف السابع
١٩	توزيع مقترح لخطة تدريس منهج الصف الثامن
٢٠	توزيع مقترح لخطة تدريس منهج الصف التاسع
٢١	توزيع مقترح لخطة تدريس منهج الصف العاشر
٢٤-٢٢	رابعاً : التصويبات (الأخطاء المطبعية والإملائية والعلمية)
٣٠-٢٥	خامساً : الملاحق

المقدمة

الحمد لله رب العالمين والصلاة والسلام على أشرف المرسلين سيدنا محمد وعلى آله وصحبه أجمعين ... وبعد،،،

يأتي إصدار النشرات التوجيهية للمواد الدراسية بهدف توضيح أبرز مستجدات المواد الدراسية وبعض الجوانب التي ينبغي مراعاتها أثناء تدريس المادة، وتحتوي النشرات التوجيهية على:

- إرشادات عامة.

- الكتب الدراسية المعتمدة وعدد الحصص الدراسية الأسبوعية.

- توزيع مقترح لخطة تدريس المنهج.

- التصويبات (الأخطاء المطبعية والإملائية والعلمية).

ونؤكد على أهمية الاطلاع على كافة محتويات هذه النشرات، آمليين أن تكون مرجعا مفيدا للمعلمين والمشرفين.

سائلين العلي القدير أن يوفق الجميع لما فيه مصلحة أبنائنا الطلبة.

المديرية العامة لتطوير المناهج

الحلقة الأولى من التعليم الأساسي

أولاً : الإرشادات العامة

- عدم الإسراع في تنفيذ الدروس وإعطاء كل درس حقه من الحصص الدراسية.
- العودة إلى دليل المعلم الذي وضع لمساعدة المعلم وإرشاده إلى كيفية تدريس أنشطة الكتاب؛ حيث جاء شاملاً لمنطلقات المنهج ومرتكزاته وأهدافه وكل ما يتعلق بطرق التدريس وأساليبها وما تتضمنه كل وحدة من المفاهيم والمصطلحات والحقائق العلمية والتعميمات والمهارات.
- الاطلاع على وثيقة التقويم التربوي القائمة على التقويم المستمر وفق ما يتطلبه تنفيذ المناهج الدراسية.
- العمل على تفعيل مراكز مصادر التعلم في المدارس بما يخدم المناهج الدراسية، ويعزز المهارات الموجودة فيها وينمّيها.
- توظيف الوسائل التعليمية المرافقة للمناهج الدراسية بما يحقق أهداف كل مادة دراسية، ومساعدة الطلاب على التعلم، وتحقيق أهدافه. وإيصال المعلومات بأسلوب سهل وواضح .
- اتباع أساليب وطرق تدريس متنوعة بما يتلاءم ومتطلبات تنفيذ المناهج الدراسية.
- ضرورة وضع المعلم خطته الدراسية حسب توزيع حصص منهج المهارات الحياتية الموضح في النشرة التوجيهية.

الحلقة الأولى من التعليم الأساسي

ثانياً : الكتب الدراسية المعتمدة وعدد الحصص الأسبوعية

تاريخها	الطبعة	نوع الكتاب	عدد الحصص الدراسية المقررة		الصف
			مدارس الفترة الواحدة والمدارس ذات الفترتين		
			اجمالي عدد الحصص في الفصل الدراسي الواحد	عدد الحصص الأسبوعية	
٢٠١٤	الثالثة	دليل المعلم	١٦	١	الأول
٢٠١٤	تجريبية	كراسة نشاط التلميذ			
٢٠١٤	تجريبية	دليل المعلم	١٦	١	الثاني
٢٠١٤	تجريبية	كراسة نشاط التلميذ			
٢٠١٤	تجريبية	دليل المعلم	١٦	١	الثالث
٢٠١٤	تجريبية	كراسة نشاط التلميذ			
٢٠١٤	تجريبية	دليل المعلم	١٦	١	الرابع
٢٠١٤	تجريبية	كراسة نشاط التلميذ			

الحلقة الأولى من التعليم الأساسي

ثالثا : توزيع مقترح لخطة تدريس منهج الصف الأول

ملاحظات	عدد الحصص	الوحدة	الفصل الدراسي
	١١	الذهاب إلى المدرسة	الأول
	٥	الصحة والسلامة	
إجمالي عدد الحصص = ١٦			
	٢	الصحة والسلامة	الثاني
	٥	العناية بالمنزل	
	٤	من التراث العماني	
	٥	مهارات شخصية واجتماعية	
إجمالي عدد الحصص = ١٦			

الحلقة الأولى من التعليم الأساسي

توزيع مقترح لخطة تدريس منهج الصف الثاني

ملاحظات	عدد الحصص	الوحدة	الفصل الدراسي
تستثنى وحدتا «النسج اليدوي البسيط و التراث الثقافي العماني» من التدريس خلال العام الدراسي الحالي.	٦	العادات الغذائية الصحية	الأول
	٥	الصحة والسلامة	
	٥	التجارة	
إجمالي عدد الحصص = ١٦			
تستثنى مهارة (غسل الملابس) من التدريس خلال العام الدراسي الحالي.	٤	الملابس	الثاني
	٥	التفاعل الاجتماعي	
	٧	حفظ التمور وتصنيعها	
إجمالي عدد الحصص = ١٦			

الحلقة الأولى من التعليم الأساسي

توزيع مقترح لخطة تدريس منهج الصف الثالث

ملاحظات	عدد الحصص	الوحدة	الفصل الدراسي
تستثنى وحدة (حرفة تصنيع الفخار) من التدريس خلال العام الدراسي الحالي.	٦	السلامة من الأخطار	الأول
	٧	مهارات التواصل	
تستثنى المهارة الثانية (تثبيت القطع الخشبية الجاهزة) و المهارة الثالثة (انهاء المشغولات الخشبية) من التدريس خلال العام الدراسي الحالي.	٣	النجارة	
إجمالي عدد الحصص = ١٦			
	٦	التراث الثقافي العماني	الثاني
يستثنى النشاط الثاني (عمل نافذة غبار) في المهارة الأولى و النشاط الأول (عمل علاقة ملابس) في المهارة الثانية من التدريس خلال العام الدراسي الحالي .	٥	العناية بالمنزل	
تستثنى المهارة الثانية (تصنيع مشغولة سعفية بسيطة) من التدريس خلال العام الدراسي الحالي.	٥	حرفة تصنيع السعف	
إجمالي عدد الحصص = ١٦			

الحلقة الأولى من التعليم الأساسي

توزيع مقترح لخطة تدريس منهج الصف الرابع

ملحوظات	عدد الحصص	الوحدة	الفصل الدراسي
تستثنى وحدة (تصنيع الحبال) من التدريس خلال العام الدراسي الحالي .	٦	الصحة والسلامة	الأول
	٦	الخطاطة اليدوية	
تستثنى المهارة الثانية (انتاج احدى المصنوعات الجلدية) من التدريس خلال العام الدراسي الحالي .	4	المصنوعات الجلدية	
إجمالي عدد الحصص = ١٦			
	٦	المهارات الشخصية الاجتماعية	الثاني
تستثنى مناسبة (القرنقشوه) من التدريس خلال العام الدراسي الحالي	٥	التراث الثقافي العماني	
	٥	سياحة في بلادي	
إجمالي عدد الحصص = ١٦			

الحلقة الأولى من التعليم الأساسي

رابعاً : التصويبات (الأخطاء المطبعية والإملائية والعلمية)

ك : كراسة نشاط التلميذ

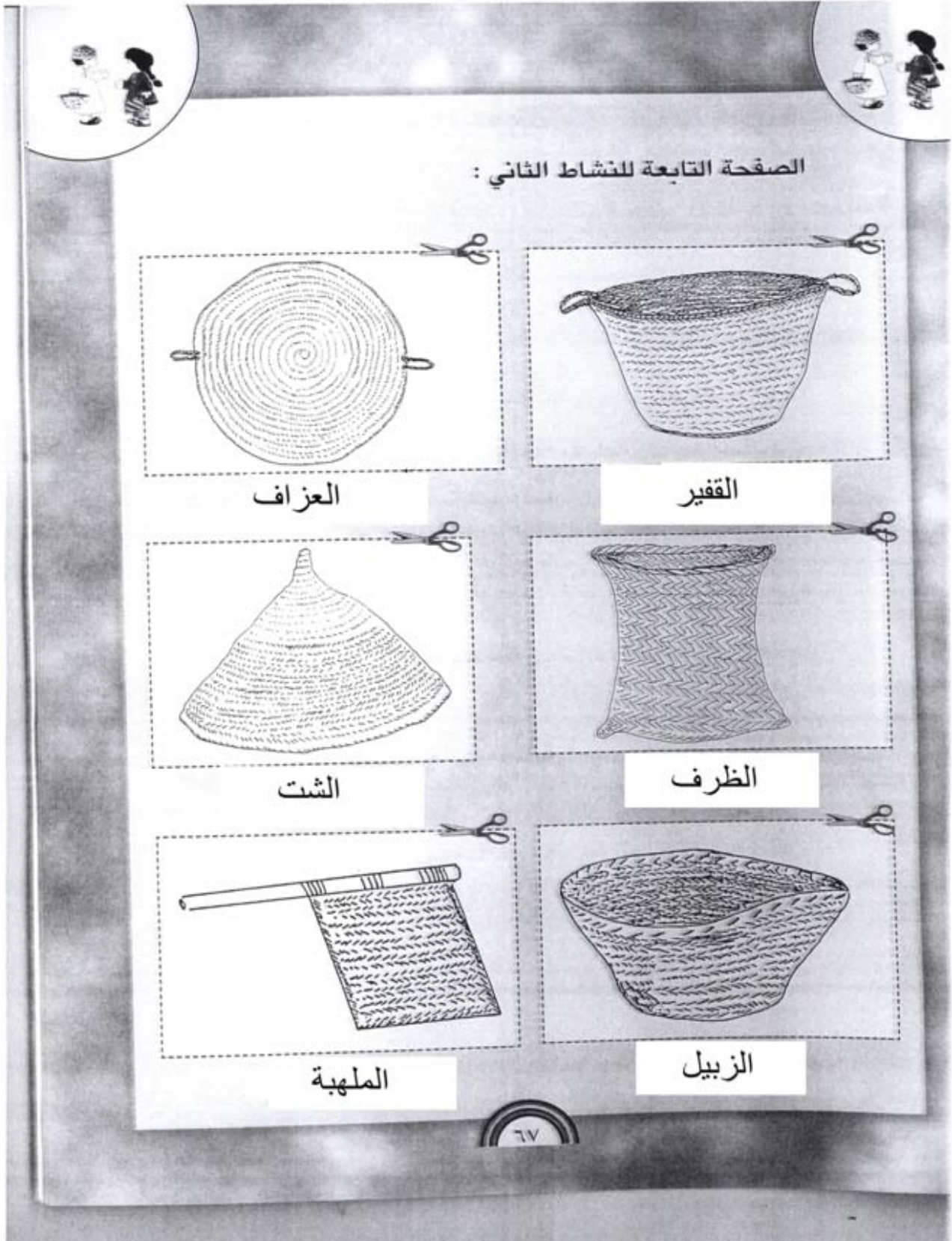
الصف	الوحدة	الصفحة	السطر	الخطأ	التصويب
١ (ك)	١	١٨	١	(أصق رسالة ولي أمري ...الخ)	(أنزع رسالة ولي أمري في نهاية الكراسة وأصقها في المكان المخصص لها)
١ (ك)	١	٢٤	٣	عدم وجود عبارة (في نهاية الكراسة ص ٩١)	إضافة عبارة (في نهاية الكراسة ص ٩١) بعد عبارة (دورة مياه)
١ (ك)	١	٢٨	٢	عنوان النشاط (آداب السير في الطريق)	عنوان النشاط (آداب استخدام الطريق)
١ (ك)	٣	٦١	نشاط ٢	(أضع إشارة (√) للسلوك الصحيح، وإشارة (X) للسلوك الخاطيء)	(أقوم باكتشاف الخطأ في الصور التالية وأعدل السلوك الخاطيء إلى الصحيح)
١ (ك)	٥	٨٢	٥	(أختار صورة لعبة، أقوم بعملها وأصقها)	(أختار صورة للعبة، وأصقها في الصندوق أسفل الصفحة، وأقوم بصنعها).
١ (ك)	٥	٨٢	٦	(أعمل اللعبة وأحضرها ...الخ)	(أحضر اللعبة التي قمت بصنعها إلى المدرسة؛ لأعرضها على زملائي).
٣ (ك)	٧	٦٧	-	الصورة	الصورة بالملحق رقم (١)
٤ (ك)	٥	٦٠	-	-	المهارة الثانية (المشاركة في المناسبات الاجتماعية) (يحبذ للمعلم في حال عدم وجود المناسبات المذكورة في الوحدة أن يكيف هدف المهارة مع طبيعة المناسبات الاجتماعية في بيئة الطالب

الحلقة الأولى من التعليم الأساسي

الصف	الوحدة	الصفحة	السطر	الخطأ	التصويب
٤(ك)	٧	٧٤	٢	ترتيب الأنشطة	ينقل نشاط (١) اتباع الارشادات السياحية، ليحل محل نشاط (٢) التخطيط لرحلة او زيارة سياحية، ونشاط (٢) التخطيط لرحلة او زيارة سياحية، ليحل محل نشاط (١) اتباع الارشادات السياحية
٤(ك)	٧	٧٦	٤-٦	العبارة (: ناقش التلاميذ في الأمور التي توصلوا إليها وتوصل معهم ... منها)	حذف العبارة بكاملها
٤(ك)	٧	٧٧	١	-	يستعان بنموذج حل النشاط في ملحق رقم (٢)

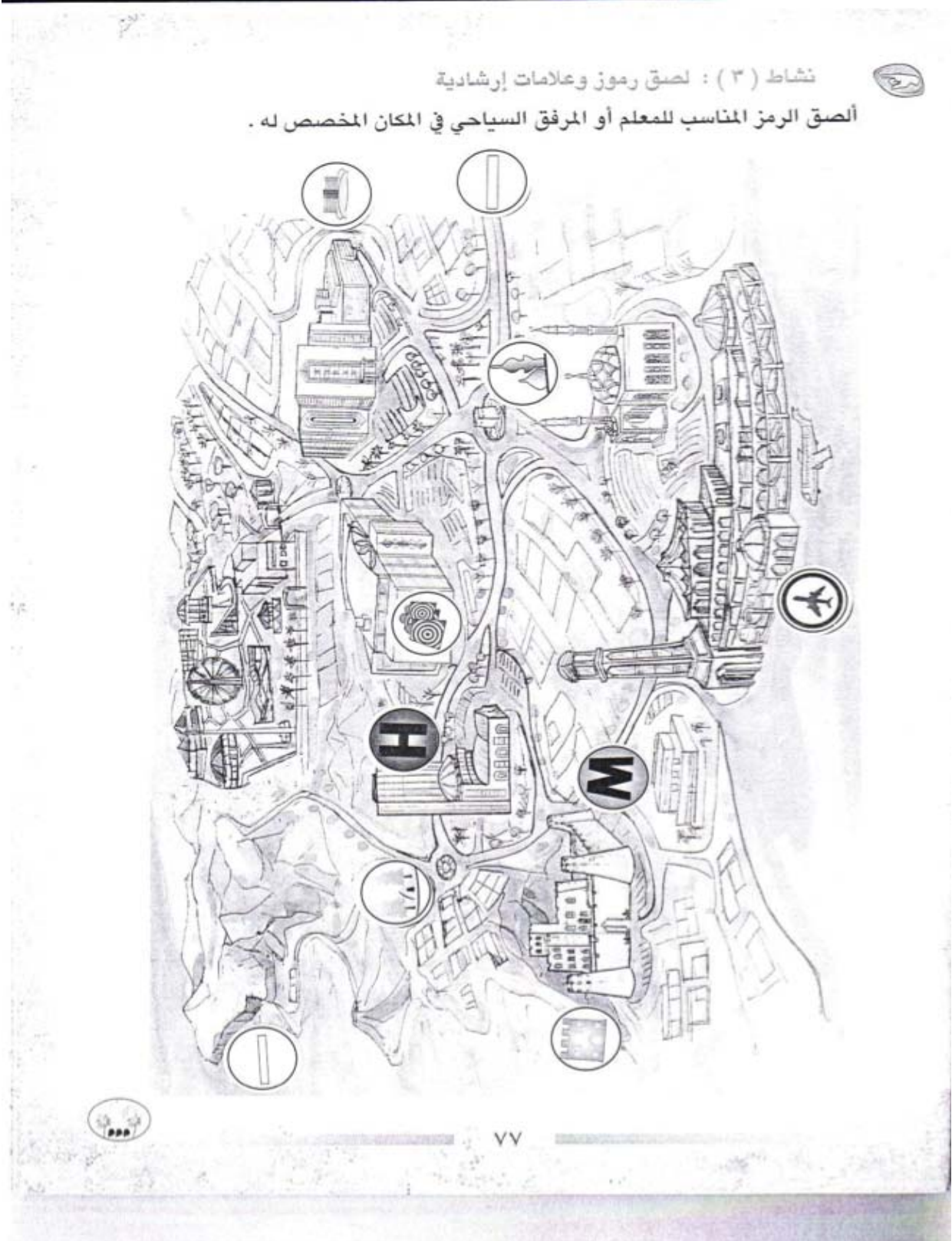
الحلقة الأولى من التعليم الأساسي

ملحق رقم (١)



الحلقة الأولى من التعليم الأساسي

ملحق رقم (٢)



الحلقة الثانية من التعليم الأساسي

أولاً : الإرشادات العامة

- عدم الإسراع في تنفيذ الدروس وإعطاء كل درس حقه من الحصص الدراسية.
- العودة إلى دليل المعلم الذي وضع لمساعدة المعلم وإرشاده إلى كيفية تدريس أنشطة الكتاب؛ حيث جاء شاملاً لمنطلقات المنهج ومرتكزاته وأهدافه وكل ما يتعلق بطرق التدريس وأساليبها وما تتضمنه كل وحدة من المفاهيم والمصطلحات والحقائق العلمية والتعميمات والمهارات.
- الاطلاع على وثيقة التقويم التربوي القائمة على التقويم المستمر وفق ما يتطلبه تنفيذ المناهج الدراسية.
- العمل على تفعيل مراكز مصادر التعلم في المدارس بما يخدم المناهج الدراسية، ويعزز المهارات الموجودة فيها وينمّيها.
- توظيف الوسائل التعليمية المرافقة للمناهج الدراسية بما يحقق أهداف كل مادة دراسية، ومساعدة الطلاب على التعلم، وتحقيق أهدافه. وإيصال المعلومات بأسلوب سهل وواضح .
- اتباع أساليب وطرق تدريس متنوعة بما يتلاءم ومتطلبات تنفيذ المناهج الدراسية.
- ضرورة وضع المعلم خطته الدراسية حسب توزيع حصص منهج المهارات الحياتية الموضح في النشرة التوجيهية.

الحلقة الثانية من التعليم الأساسي

ثانياً : الكتب الدراسية المعتمدة وعدد الحصص الأسبوعية

تاريخها	الطبعة	نوع الكتاب	عدد الحصص الدراسية المقررة		الصف
			مدارس الفترة الواحدة و المدارس ذات الفترتين	اجمالي عدد الحصص في الفصل الدراسي الواحد	
٢٠١٤	الأولى	دليل المعلم	١٦	١	الخامس
٢٠١٤	الأولى	كتاب الطالب			
٢٠١٤	تجريبية	دليل المعلم	١٦	١	السادس
٢٠١٤	تجريبية	كتاب الطالب			
٢٠١٣	تجريبية	دليل المعلم	١٦	١	السابع
٢٠١٣	الأولى	كتاب الطالب			
٢٠١٣	تجريبية	دليل المعلم	١٦	١	الثامن
٢٠١٣	الأولى	كتاب الطالب			
٢٠١٣	تجريبية	دليل المعلم	١٦	١	التاسع
٢٠١٣	الأولى	كتاب الطالب			
٢٠١٤	تجريبية	دليل المعلم	١٦	١	العاشر
٢٠١٤/١٤٣٥	تجريبية	كتاب الطالب			

الحلقة الثانية من التعليم الأساسي

ثالثاً: توزيع مقترح لخطة تدريس منهج الصف الخامس

ملاحظات	عدد الحصص	الوحدة	الفصل الدراسي
	٧	أتحمل مسؤولياتي	الأول
	٦	تعاملي اليومي	
	٣	أعتني بجسمي	
عدد الحصص = ١٦			
	٣	أعتني بجسمي	الثاني
	٦	عملي في منزلي	
	٧	أسواقنا	
عدد الحصص = ١٦			

الحلقة الثانية من التعليم الأساسي

توزيع مقترح لخطة تدريس منهج الصف السادس

ملاحظات	عدد الحصص	الوحدة	الفصل الدراسي
يتم تقديم تدريس وحدة (مهارات دراسية) لتكون الوحدة الأولى	١٠	مهارات دراسية	الأول
تستثنى وحدة (تصنيع الألبان، الحليب) من التدريس خلال العام الدراسي الحالي .	٦	الصحة والسلامة	
عدد الحصص = ١٦			
	٥	من التراث العماني	الثاني
	٤	المحافظة على المرافق العامة	
	٧	الصيانة المنزلية	
عدد الحصص = ١٦			

الحلقة الثانية من التعليم الأساسي

توزيع مقترح لخطة تدريس منهج الصف السابع

ملاحظات	عدد الحصص	الوحدة	الفصل الدراسي
	١٣	صحة المراهق	الأول
	٣	خدمة المجتمع	
عدد الحصص = ١٦			
	٣	خدمة المجتمع	الثاني
	٧	إدارة الوقت	
	٦	عالم العمل	
عدد الحصص = ١٦			

الحلقة الثانية من التعليم الأساسي

توزيع مقترح لخطة تدريس منهج الصف الثامن

ملحوظات	عدد الحصص	الوحدة	الفصل الدراسي
تستثنى وحدة (مؤسسات العمل والإعداد لها) من التدريس خلال العام الدراسي الحالي.	٩	السلامة في البيئة المنزلية	الأول (١٦) حصة
	٧	التصميم الداخلي للمنزل	
عدد الحصص = ١٦			
	١٠	تطوير الذات و الثقة بالنفس	الثاني (١٦) حصة
	٦	التعايش مع الآخرين	
عدد الحصص = ١٦			

الحلقة الثانية من التعليم الأساسي

توزيع مقترح لخطة تدريس منهج الصف التاسع

ملحوظات	عدد الحصص	الوحدة	الفصل الدراسي
	٦	الانتخاب وممارسة الأنشطة في المدرسة والمجتمع	الأول
	٨	الإسعافات الأولية	
	٢	إدارة الدخل الأسري	
عدد الحصص = ١٦			
	٣	إدارة الدخل الأسري	الثاني
	٧	التفكير الناقد	
	٦	مشاريع التشغيل الذاتي	
عدد الحصص = ١٦			

الحلقة الثانية من التعليم الأساسي

توزيع مقترح لخطة تدريس منهج الصف العاشر

ملحوظات	عدد الحصص	الوحدة	الفصل الدراسي
	٧	المشاركة في انتخابات مجلس الشورى	الأول
	٧	النجاح في العمل	
	٢	القوانين والأنظمة المرورية	
عدد الحصص = ١٦			
	٤	القوانين والأنظمة المرورية	الثاني
	٥	حل الخلاف	
	٧	الرعاية المنزلية للمسن	
عدد الحصص = ١٦			

الحلقة الثانية من التعليم الأساسي

رابعاً : التصويبات (الأخطاء المطبعية والإملائية والعلمية)

ط : كتاب الطالب

م : دليل المعلم

الصف	الوحدة	الصفحة	السطر	الخطأ	التصويب
٥(ط)	-	المقدمة	٧	درسية	دراسية
٥(ط)	١	١٨	٢	عزيزيولي	عزيزي ولي
٥(ط)	١	٢١	١٣	امي	أمي
٥(ط)	٢	٣٠	الفقرة (١)	باكرًا	باكرًا
٥(ط)	٢	٣٠	الفقرة (٢)	قبل الاستيقاظ من النوم وبعده	قبل النوم و بعد الاستيقاظ من النوم
٥(ط)	٢	٣٠	الفقرة (٥)	قبل الاستيقاظ من النوم وبعده	قبل النوم و بعد الاستيقاظ من النوم
٥(ط)	٣	٣٩	١	نشاط (١)	نشاط (٢)
٥(ط)	٣	٤٤	٦	أحسنتي	أحسنّت
٥(ط)	٣	٤٤	٨	فهي	هي
٥(م)	١	٢٦	٣	مسؤولياته	مسؤولياته
٥(م)	١	٢٧	٧	أطب	أطلب
٥(م)	٣	٥٩	نشاط ٢	عدم وجود عبارة (ثم أضيف قليلاً من الماء واخلطهما جيداً) في نهاية تعريف الصورة (ب)	تضاف عبارة (ثم أضيف قليلاً من الماء واخلطهما جيداً)
٥(م)	٥	٩٣	نشاط 1	أراضي	أراض
٥(م)	-	-	-	-	يمكن الاستفادة من التعريفات الواردة في ملحق رقم (١) أثناء تنفيذ الأنشطة
٦(ط)	١	١٤	-	كلمة (الملاحظات) في الجدول رقم (١)	الاستخدامات
٦(ط)	١	١٩	٢	في الشكل (٦)	في الشكل (٥)

الحلقة الثانية من التعليم الأساسي

الصف	الوحدة	الصفحة	السطر	الخطأ	التصويب
٦(ط)	١	١٩	أسفل الشكل	الشكل (٤)	الشكل (٥)
٦(ط)	١	١٩	٣	الشكل (٧)	الشكل (٦)
٦(ط)	١	١٩	أسفل الشكل	الشكل (٥)	الشكل (٦)
٦(ط)	١	٢٠	٩	مستعيناً بالشكل (٨)	بالشكل (٧)
٦(ط)	١	٢٠	أسفل الشكل	الشكل (٦)	الشكل (٧)
٦(ط)	٢	٤٦	١١	النشاط (٢)	النشاط (٣)
٦(ط)	١	٢٣-٢٢	-	-	اختيار وسيلة تعليمية مناسبة تمكن الطلاب من معرفة استخدامات ادوات صندوق الإسعافات الأولية.
٧(م)	٢	٣٨	-	-	تثري وحدة خدمة المجتمع بالمعلومات الواردة في ملحق رقم (٢) حول تعريف العمل التطوعي وجائزة السلطان قابوس للعمل التطوعي .
٧(م)	٢	٤٢	٢٠	الدخول المحدودة	الدخل المحدود
٨(م)	١	٢٩	الجدول	عدم وجود محتوى مطفأة الحريق للمادة المشتعلة (الصلبة)	غاز ثاني أكسيد الكربون
١٠(ط)	١	٢٦	٣-٢	(ثم تصرف للناخب استمارة تسجيل تتضمن المعلومات الشخصية له تمهيداً لاستخدامها في بطاقة الناخب)	(ويقوم المواطن الناخب بتفعيل النظام في بطاقته الشخصية إلكترونياً، تمهيداً لعملية الانتخاب).
١٠(ط)	١	٢٦	-	الشكل (٦)	عدم الاعتماد على الشكل (٦) الذي يوضح نموذج لبطاقة ناخب أثناء تدريس المهارة.
١٠(ط)	١	٢٨	-	عبارة (إحضار بطاقة ناخب) تحت بند (أنتبه إلى).	حذف العبارة

الحلقة الثانية من التعليم الأساسي

الصف	الوحدة	الصفحة	السطر	الخطأ	التصويب
١٠ (ط)	١	٢٩		عبارة (استلام بطاقة ناخب من اللجنة)	حذف العبارة
١٠ (ط)	١	٢٩		إضافة كلمة (الشخصية) بعد عبارة (ثم التوجه مباشرة إلى لجنة التصويت وتسليمها بطاقتي).	اضافة كلمة (الشخصية) بعد العبارة
١٠ (ط)	١	٢٩		عدم وجود عبارة (والتأكد من تفعيل البطاقة الشخصية)	اضافة عبارة (والتأكد من تفعيل البطاقة الشخصية) بعد الفقرة (انتظار قيام اللجنة بالتحقق من وجود اسمي في سجل الناخبين على جهاز الحاسب الآلي).
١٠ (ط)	٢	٥٩		السؤال رقم (٢)	٢- من الأمور الهامة في محيط العمل: (أ) تفادي الوقوع في الخطأ خير من معالجته. (ب) التستر على الخطأ وعدم الاعتراف به. (ج) اعتبار الفشل سبب وليس نتيجة. (د) اعتبار تغيير سلوك الفرد لا يؤدي إلى تغيير النتيجة.
١٠ (ط)	١	٥٣	-	الملحق (١)	استبداله بالملحق رقم (٣) الوارد في النشرة التوجيهية

الحلقة الثانية من التعليم الأساسي

ملحق رقم (١)

تعريفات إثرائية للصف الخامس

تعريفات	
المشكلة	نتيجة غير مرضية أو غير مرغوب فيها تنشأ من وجود سبب أو عدة أسباب معروفة أو غير معروفة تحتاج لإجراء دراسات عنها للتعرف عليها حتى يمكن التأثير عليها، كما تختلف المشكلات من حيث درجة حدتها أو تأثيرها.
اتخاذ القرار	عملية يتم بموجبها اختيار بديل من أجل حل مشكلة ما.
قراصنة الانترنت	هم أشخاص يستطيعون الدخول إلى نظام التشغيل في حاسوبك بطريقة غير شرعية فيستطيعون مشاهدة ما به من ملفات أو سرقتها أو تدمير جهازك .

ملحق رقم (2)

معلومات اثرائية لوحدة خدمة المجتمع (الصف السابع)

مفهوم التطوع / العمل التطوعي

«التطوع يتضمن جهوداً إنسانية، تبذل من أفراد المجتمع/ مؤسسات المجتمع ، بصورة فردية أو جماعية، ويقوم بصفة أساسية على الرغبة والدافع الذاتي سواء كان هذا الدافع شعورياً أو لاشعورياً.. ولا يهدف المتطوع تحقيق مقابل مادي أو ربح خاص بل اكتساب شعور الانتماء إلى المجتمع وتحمل بعض المسؤوليات التي تسهم في تلبية احتياجات اجتماعية ملحة أو خدمة قضية من القضايا التي يعاني منها المجتمع»

المرجع موقع صيد الفوائد: <http://www.saaid.net/Anshatah/dole/39.htm>

الحلقة الثانية من التعليم الأساسي

(أنموذج على الاهتمام بأهمية العمل التطوعي في السلطنة)

(استحداث جائزة السلطان قابوس للعمل التطوعي)

نبذة عن الجائزة:

تتبع أهمية جائزة السلطان قابوس للعمل التطوعي كونها الجائزة الأولى من نوعها على مستوى سلطنة عمان التي تدعم وتشجع الجهود التطوعية من كافة جوانبها دون تخصيص. وقد تم تدشينها في عام ٢٠١١م، والمتتبع لمجالاتها يدرك أن تلك الجائزة مخصصة لتطال كافة شرائح المجتمع ومؤسساته المختلفة كافة. فهي بمثابة فرصة فريدة ومميزة لتكريم كل من قدم ويقدم جهوداً وأفكاراً ومشاريع تطوعية دون انتظار المقابل منها، ومن أهدافها:-

- ١- ترسيخ ونشر ثقافة العمل التطوعي وإبراز أهميته في خدمة الأسرة والمجتمع.
- ٢- إبراز دور الجمعيات والمؤسسات الأهلية التطوعية، باعتبارها شريكاً أساسياً في التنمية الاجتماعية الشاملة والمستدامة في البلاد.
- ٣- إبراز روح التنافس البناء لخدمة المجتمع بين الجمعيات والمؤسسات والأفراد المنتسبين إلى مجالات العمل التطوعي.
- ٤- تفعيل أوجه التعاون والمسؤولية الاجتماعية بين الجمعيات والمؤسسات الأهلية التطوعية والحكومية

مجالات منح الجائزة :

تمنح الجائزة على أكثر المشاريع التطوعية إسهاماً وتأثيراً في المجتمع.

شروط منح الجائزة :

تمنح الجائزة للجمعيات والمؤسسات والأفراد وفقاً للشروط الآتية :-

أ- الجمعيات والمؤسسات

- ١- أن تكون الجمعية والمؤسسة مقيدة ومشهرة في السلطنة .
- ٢- أن ترفق الجهة المتقدمة للمسابقة نبذة عن إسهاماتها في مجال العمل الإنساني والاجتماعي التطوعي .
- ٣- أن تتفق الأعمال المقدمة منها مع برامج وخطط التنمية الاجتماعية والاقتصادية والثقافية التي تنفذها الحكومة لصالح الأسرة والمجتمع . وينبغي للجمعية أو المؤسسة الراغبة بالاشتراك في الجائزة أن تقوم بتعبئة الاستمارة المعدة لذلك وتقديمها إلى اللجنة الرئيسية المشكلة بوزارة التنمية الاجتماعية مرفقاً بها ما يأتي:
- خطة المشروع المنفذ وموضوعه وما حققه من أهداف .

الحلقة الثانية من التعليم الأساسي

- إقرار معتمد منها بأنها صاحبة المشروع .

ب- الأفراد

يشترط في المتقدم ما يأتي :-

- ١- أن يكون عُمانياً وعضواً نشطاً في إحدى الجمعيات أو المراكز أو المؤسسات أو أن يكون من الأكاديميين أو الأفراد النشطين في مجال الخدمة الاجتماعية ومؤازرة قضايا العمل الاجتماعي.
 - ٢- أن تتفق الأعمال المقدمة مع برامج وخطط التنمية الاجتماعية والاقتصادية والثقافية التي تنفذها الحكومة لصالح الأسرة والمجتمع . على أن يقوم الفرد الراغب في الاشتراك في الجائزة بتعبئة الاستمارة المعدة لذلك وتقديمها إلى اللجنة الرئيسية المشكلة بوزارة التنمية الاجتماعية مرفقاً بها ما يأتي :
 - أ- خطة المشروع المنفذ وموضوعه وما حققه من أهداف .
 - ب- إقرار موقع من قبل المشترك بأنه صاحب المشروع .
 - ج- نبذة عن إسهاماته في مجال العمل الإنساني والاجتماعي والتطوعي .
 - ٣- يمكن ترشيح أشخاص - لا تتوافر لديهم الشروط المؤهلة لنيل الجائزة - من قبل هيئة أو جمعية أو مؤسسة.
- ٢- يمكن الإطلاع على مزيد من المعلومات عن الجائزة عبر موقع جائزة السلطان قابوس للعمل التطوعي على الرابط الآتي :

<http://www.hmvaward.gov.om>

الحلقة الثانية من التعليم الأساسي

ملحق رقم (٣)

مستجدات العملية الانتخابية لمجلس الشورى (الصف العاشر)

لجان الانتخابات

مادة (٢٠): يصدر وزير الداخلية قراراً بتشكيل لجنة رئيسية للانتخابات برئاسة وكيل الوزارة وعضوية عدد من الأعضاء يحددهم قرار تشكيل اللجنة .

مادة (٢١): تتولى اللجنة الرئيسية . بالإضافة إلى الاختصاصات الأخرى الواردة في هذه اللائحة . المهام الآتية :

- الإشراف ومراقبة سير عمل لجان الانتخابات واللجان الانتخابية في الخارج .
- البت في الأمور التي ترفع إليها من كافة اللجان المشكلة للعملية الانتخابية .
- اعتماد الإجراءات والوسائل المناسبة التي تمكن الناخب من الإدلاء بصوته في سهولة ويسر .
- إعداد واعتماد كشوف بأصوات الناخبين الواردة من اللجان الانتخابية في الخارج والعاملين في كافة لجان العملية الانتخابية وإرسالها إلى لجان الانتخابات لإضافتها ضمن عدد الأصوات الحاصل عليها كل مرشح .
- اعتماد مراكز الانتخاب .
- رفع نتائج الانتخابات لسائر الولايات إلى الوزير تمهيداً لإعلانها .
- أية مهام أخرى تكلف بها من الوزير .

مادة (٢٢): يصدر الوزير قراراً بتشكيل لجنة للانتخابات في كل ولاية برئاسة الوالي وعضوية أحد القضاة على الأقل أو أحد أعضاء الادعاء العام ونائب الوالي في الولاية وعضوين آخرين من بين رؤساء المصالح الحكومية بالولاية، أو المحافظة أو المنطقة التابعة لها تلك الولاية إدارياً بالإضافة إلى نائب الوالي في النيابات التي يفتح بها مراكز الانتخاب ، ويكون نائب الوالي في الولاية مقرراً لها . ويشترط في أعضاء اللجنة أن يكونوا من غير المنتمين للولاية التي تتبعها لجنة الانتخابات .

مادة (٢٣): تتولى لجنة الانتخابات . بالإضافة إلى الاختصاصات الأخرى المنصوص عليها في هذه اللائحة . المهام الآتية :

- وضع الترتيبات اللازمة لإجراء العملية الانتخابية في الولاية والإشراف المباشر على سير مراحلها المختلفة .
- الإشراف المباشر على اللجان الفرعية المنصوص عليها في المادة (٢٤) من هذه اللائحة .
- العمل على تذليل الإشكالات والصعوبات الوقتية التي تواجه العملية الانتخابية .
- رفع النتائج الأولية للانتخابات إلى اللجنة الرئيسية فور الانتهاء من عملية الفرز .
- إعداد محضر بسير العملية الانتخابية بالولاية ورفعها إلى اللجنة الرئيسية بعد ثلاثة أيام من انتهاء عملية الفرز .

الحلقة الثانية من التعليم الأساسي

- أية مهام أخرى تكلف بها من قبل اللجنة الرئيسية.

مادة (٢٤) : يصدر رئيس اللجنة الرئيسية قراراً بتشكيل ثلاث لجان فرعية في كل ولاية على النحو الآتي:

- لجنة التنظيم. - لجنة التصويت. - لجنة الفرز.

وتتكون هذه اللجان من عدد من الأعضاء وفق ما تقرره اللجنة الرئيسية بحسب عدد الناخبين لكل ولاية، وتكون رئاسة تلك اللجان من بين أعضاء لجنة الانتخابات على أن يرأس لجنة الفرز القاضي أو عضو الادعاء العام ، ويجوز أن تضم لجنة الفرز في عضويتها عدداً من القضاة أو أعضاء الادعاء العام بحسب عدد مراكز الانتخاب في الولاية. وفي حالة تعدد مراكز الانتخاب في الولاية يكون لرئيسي لجنتي التنظيم والتصويت مساعدين لهما في كل مركز يصدر بتسميتهم قرار من رئيس اللجنة الرئيسية.

مادة (٢٥) : تتولى اللجان الفرعية المهام الآتية :

(أ) لجنة التنظيم :

- ١- العمل على تجهيز وتنظيم مراكز الانتخاب.
- ٢- التأكد من هوية الناخب من خلال بطاقته الشخصية .
- ٣- تنظيم دخول وخروج الناخبين من وإلى مراكز الانتخاب وقاعات التصويت وحفظ وضبط الأمن فيها .
- ٤- رفع تقرير إلى لجنة الانتخابات عن سير عملها.

(ب) لجنة التصويت :

- ١- التأكد من خلو صناديق التصويت من أية أوراق أو استمارات ، وذلك بفتحها بحضور رئيس لجنة الفرز أو من يفوضه كتابياً من بين أعضاء اللجنة وأمام الحاضرين من الناخبين ومن المرشحين أو من يمثلهم قانوناً ثم إغلاقها وذلك قبل الوقت المحدد لبدء التصويت ، على أن يثبت ذلك بموجب محضر يوقع من قبل رئيسي لجنتي الفرز والتصويت أو من ينوب عنهما من بين أعضاء اللجنتين بموجب تفويض كتابي وذلك بعد موافقة رئيس لجنة الانتخابات.
- ٢- تسليم الناخب الاستمارة الخاصة بالتصويت بعد التأكد من مطابقتها بياناته الانتخابية وقيده في السجل الانتخابي.
- ٣- مساعدة الناخب غير الملم بالقراءة والكتابة أو لأي سبب آخر يمنعه من الإدلاء بصوته كتابةً ، وذلك بأن يقوم احد أعضاء لجنة التصويت بوضع إشارة في الخانة المخصصة لذلك في استمارة التصويت على أن يتلو عضو آخر في مكان مناسب الاسم الذي اختاره الناخب ثم يسلمه الاستمارة ليضعها في صندوق التصويت .
- ٤- مراقبة وضبط عملية وضع استمارات التصويت في صناديق التصويت.

الحلقة الثانية من التعليم الأساسي

- ٥- إحكام غلق صندوق التصويت وذلك بختمه بالشمع الأحمر في الوقت المحدد لانتهاؤ عملية التصويت مباشرة .
- ٦- تسليم صناديق التصويت إلى رئيس لجنة الفرز فور الانتهاء من عملية التصويت بموجب محضر تسليم .
- ٧- إعداد محضر بسير عملية التصويت يرفع للجنة الانتخابات ، على أن يتضمن بياناً بعدد استمارات التصويت المستعملة والتالفة وغير المستعملة.

ج) لجنة الفرز :

- ١- فتح جميع صناديق التصويت فور وصولها مكتملة من مراكز الانتخاب ، وذلك أمام لجنة الانتخابات والحاضرين من المرشحين أو ممثليهم قانوناً وإعداد محضر بذلك .
- ٢- فرز أصوات الناخبين والبت في صحة استمارات التصويت.
- ٣- إضافة أصوات الناخبين الواردة من اللجنة الرئيسية والخاصة بأصوات الناخبين في الخارج والعاملين في كافة اللجان العاملة في الانتخابات.
- ٤- حصر عدد الأصوات التي حصل عليها كل مرشح وإعداد ملف لكل منهم بهذه الأصوات .
- ٥- إعداد محضر تفصيلي يتناول كافة الإجراءات التي قامت بها اللجنة على أن يتضمن عدد استمارات التصويت المقبولة والمرفوضة وما تبين لها من ملاحظات ورفعها إلى لجنة الانتخابات .

ولزيد من المعلومات الإثرائية ،يمكن الرجوع إلى الرابط الآتي

<http://www.moi.gov.om/Laws/Shura-Election-Procedures.aspx>



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ